



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

DIREZIONE GENERALE

Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA

Ufficio III – Personale della Scuola

MIUR.AOODRVE.UFF.III/10405/C21

Venezia, 12 luglio 2012

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali
LORO SEDI

e p.c.

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole statali di ogni ordine e grado
e delle Istituzioni educative LORO SEDI

Alla Regione Veneto – Direzione Istruzione - VENEZIA

Ai Rappresentanti regionali delle OO.SS. del comparto scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Organico di diritto del personale A.T.A. a.s. 2011/2012: assegnazione dei contingenti provinciali e determinazione dei criteri in deroga ai parametri di calcolo degli organici di istituto.

Con riferimento alla circolare MIUR n. 5060 del 3 luglio 2012, cui è allegato lo schema di Decreto Interministeriale, si comunicano i contingenti, distinti per profilo, assegnati ad ogni provincia, **ai fini della determinazione dell'organico di diritto** per l'a.s. 2012/2013.

Si precisa che il contingente complessivo regionale autorizzato dal MIUR a questa regione è pari a **15.496** posti così suddivisi:

ORGANICO DI DIRITTO A.S.2012/2013	D.S.G.A.	Assistenti amministrativi	Assistenti tecnici	Collaboratori scolastici	Altri profili	TOTALE
	584	3.746	1.123	9.916	127	15.496

Si riportano, di seguito, i criteri adottati da questa Direzione per il riparto dei contingenti dei vari profili tra le province, nonché per le deroghe ai parametri di calcolo contenuti negli allegati allo schema di decreto interministeriale, al fine di realizzare un riequilibrio nell'assegnazione dei posti, che tenga conto delle specifiche problematiche ed esigenze di funzionamento delle istituzioni scolastiche. In merito ai predetti criteri è stata fornita in data 11 luglio 2012, la prevista informativa ai rappresentanti regionali delle OO.SS.

CRITERI DI RIPARTO DEI POSTI TRA PROVINCE

PROFILO di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Verificato che la differenza tra l'organico di diritto dell'a.s. 2011/12 e il contingente assegnato per l'a.s. 2012/13, è pari a soli 11 posti in più, si è ritenuto di confermare in tutte le province l'organico di diritto attivato nell'a.s. 2011/12.

Gli 11 posti sono stati ripartiti, tra le province, sulla base dell'incremento del numero degli alunni verificatosi rispetto al precedente anno scolastico.

Provincia	Assistenti amministrativi		
	Posti O.D. 2011/12	incremento	Contingente OD 2012/13
Belluno	174	0	174
Padova	680	2	682
Rovigo	180	0	180
Treviso	688	3	691
Venezia	625	2	627
Verona	661	2	663
Vicenza	727	2	729
Totale	3.735	11	3.746

PROFILO di COLLABORATORE SCOLASTICO

Per il profilo di collaboratore scolastico, la differenza tra l'organico di diritto dell'a.s. 2011/12 e il contingente assegnato per l'a.s. 2012/13, è pari a 20 posti in più.

Oltre a confermare l'organico di diritto attivato nell'a.s. 2011/12, la differenza viene ripartita tra le province in relazione al numero dei nuovi istituti comprensivi con popolazione scolastica superiore ai 1500 allievi.

Provincia	Collaboratori scolastici		
	Posti O.D. 2011/12	incremento	Contingente OD 2012/13
Belluno	555	0	555
Padova	1.805	5	1.810
Rovigo	495	0	495
Treviso	1.808	5	1.813
Venezia	1.657	0	1.657
Verona	1.742	5	1.747
Vicenza	1.834	5	1.839
Totale	9.896	20	9.916

PROFILO di ASSISTENTE TECNICO

L'organico di diritto di tale profilo rimane invariato rispetto a quello attivato nell'organico di diritto relativo all'a.s. 2011/12, come risulta dalla tabella sotto riportata.

E' appena il caso di evidenziare che i posti di Assistente Tecnico devono essere opportunamente giustificati dalla prevista Delibera della Giunta Esecutiva dell'istituto di riferimento.

Provincia	Assistente tecnico	
	Posti O.D. 2011/12	Contingente OD 2012/13
Belluno	75	75
Padova	196	196
Rovigo	74	74
Treviso	240	240
Venezia	199	199
Verona	148	148
Vicenza	191	191
Totale	1.123	1.123

ALTRI PROFILI PROFESSIONALI (cuochi, guardarobieri, addetti aziende agrarie, ecc)

Il numero riservato a tali profili si determina per differenza tra il contingente complessivo assegnato dal MIUR e la somma dei posti assegnati alle qualifiche di DSGA, Assistente Amministrativo, Assistente

Tecnico e Collaboratore Scolastico.

Per tali profili professionali viene confermato il numero di posti attivati in organico di diritto per l'a.s.2011/12, tranne per la provincia di Venezia, alla quale vengono attribuiti 4 posti in più in relazione alle inderogabili necessità evidenziate.

Provincia	ALTRI PROFILI (CUOCHI, GUARDAROBIERI, ADDETTI AZIENDE AGRARIE, ecc.)
	Posti O.D 2011/2012
	Contingente OD 2012/2013
Belluno	23
Padova	29
Rovigo	7
Treviso	31
Venezia	13
Verona	19
Vicenza	1
Totale	123

ASSEGNAZIONE dei CONTINGENTI PROVINCIALI PER PROFILO – TABELLA RIASSUNTIVA

Ai fini della determinazione dell'organico di diritto di ciascuna istituzione scolastica per l'a.s. 2012/2013 ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali sono pertanto assegnati i seguenti contingenti provinciali, che rappresentano i limiti entro i quali devono essere contenuti i posti.

	DSGA	Assistenti amministrativi			Assistenti tecnici	Collaboratori scolastici			Altri profili	Totale
Provincia	contingente complessivo od. 12/13 Scuole normodimens	proposta a SIDI OD al 12/7/12	margine	contingente complessivo od. 12/13	contingente complessivo od. 12/13	proposta SIDI OD al 12/7/12	margine	contingente complessivo od. 12/13	contingente complessivo od. 12/13	contingente complessivo od. 12/13
Belluno	37	168	6	174	75	546	9	555	23	864
Padova	107	650	32	682	196	1.750	60	1.810	29	2.824
Rovigo	25	168	12	180	74	468	27	495	7	781
Treviso	101	663	28	691	240	1.749	64	1.813	31	2.876
Venezia	97	597	30	627	199	1.620	37	1.657	17	2.597
Verona	103	637	26	663	148	1.700	47	1.747	19	2.680
Vicenza	114	697	32	729	191	1.779	60	1.839	1	2.874
Totale	584	3.580	166	3.746	1.123	9.612	304	9.916	127	15.496

CRITERI IN DEROGA AI FINI DELLA DISTRIBUZIONE DEI POSTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER IL PROFILO DI COLLABORATORE SCOLASTICO

La C.M. n. 5060 del 3 luglio 2012 prevede la facoltà, da parte del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale, di derogare ai parametri di calcolo degli organici di istituto, come previsti nelle tabelle allegate allo schema di decreto interministeriale, qualora tali deroghe siano ritenute indispensabili per realizzare l'obiettivo del contenimento dei posti entro il limite del contingente assegnato, nonché per attuare gli interventi ritenuti più idonei a soddisfare le esigenze di carattere locale.

Premesso quanto sopra, lo scrivente ritiene opportuno, relativamente al profilo di collaboratore scolastico, adottare, già in organico di diritto, alcune specifiche deroghe rispetto ai parametri numerici previsti dalle tabelle ministeriali, al fine di riequilibrare la distribuzione dei posti, detraendoli dagli Istituti di II grado e assegnandoli agli Istituti Comprensivi e/o le Direzioni Didattiche che presentano numerosi plessi con classi di scuola primaria a tempo pieno e/o con sezioni di scuola dell'infanzia e/o le scuole secondarie di I grado con classi a tempo prolungato o ad indirizzo musicale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

DIREZIONE GENERALE

Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA

Ufficio III – Personale della Scuola

Tali plessi devono rispondere ai requisiti di dimensionamento previsti dalle linee Guida della Regione per l'a.s. 2012/2013.

Nel Veneto, infatti, la situazione si è resa particolarmente problematica anche a causa della mancata chiusura, da parte dei competenti Comuni, dei punti di erogazione del servizio sottodimensionati rispetto ai parametri numerici fissati dalla Regione (Linee guida per il dimensionamento delle rete scolastica: plessi di scuola dell'infanzia con meno di 30 alunni, plessi di scuola primaria con meno di 50 alunni, sezioni staccate di scuola media con meno di 45 alunni).

La mancata razionalizzazione dei punti di erogazione del servizio, com'è comprensibile, rende molto più critica la gestione dell'organico dei collaboratori scolastici, i quali continuano ad essere destinati, a scapito di altre realtà scolastiche, anche all'apertura di plessi sottodimensionati che potevano essere soppressi senza gravi disagi per l'utenza.

Pertanto, al fine di raggiungere l'obiettivo di riequilibrio illustrato, garantendo l'assegnazione di 2 collaboratori scolastici per ogni plesso scuola d'infanzia e primaria funzionanti a 40 ore e per ogni sede di scuola secondaria di 1° grado con classi a tempo prolungato e/o con classi di strumento musicale, i Dirigenti degli Uffici Provinciali dovranno attenersi ai **seguenti criteri**:

1. detrarre ai Convitti e agli Educandati il numero di posti di collaboratore scolastico eccedente le effettive esigenze;
2. detrarre 2 posti di collaboratore scolastico agli istituti di II grado, con unica sede e con appalto esterno di pulizia, operando prioritariamente sugli istituti senza laboratori e attività pomeridiane e serali, evitando di creare soprannumero;
3. detrarre 1 posto di collaboratore scolastico agli istituti di II grado, con unica sede, operando prioritariamente sugli istituti senza laboratori e attività pomeridiane e serali, evitando di creare soprannumero;
4. detrarre da 1 a 2 posti di collaboratore scolastico a ciascun istituto di istruzione secondaria di II grado, tenendo conto della ampiezza degli spazi da pulire dei rispettivi edifici e della presenza o meno dei contratti di appalto esterno del servizio di pulizia, ovviamente evitando di intervenire negli istituti in cui si determinerebbe soprannumero di personale.

I posti così recuperati devono essere attribuiti, in aggiunta rispetto all'organico tabellare, agli Istituti Comprensivi e alle Direzioni Didattiche con plessi di scuola d'infanzia con sezioni a 40 ore e con plessi di scuola primaria con classi a 40 ore (tempo pieno) e con classi di scuola secondaria di 1° grado a tempo prolungato e/o con classi di strumento musicale, in modo da garantire 2 collaboratori scolastici per ognuno di tali plessi al fine di assicurare il corretto funzionamento e la necessaria vigilanza.

Dovranno inoltre essere tenute in particolare considerazione le esigenze connesse **all'assistenza degli alunni disabili**.

Qualora i posti recuperati dagli istituti di II grado non siano sufficienti a coprire tutte le predette esigenze, dovranno essere **privilegiate le istituzioni scolastiche con maggior numero di plessi con le predette caratteristiche, nonché quelle con elevato numero di allievi disabili**.

A supporto delle operazioni di codesti uffici, si invia il file excel contenente, per ogni istituzione scolastica, i dati di dettaglio utili alla definizione dell'organico di cui trattasi.

Scuole con appalto di pulizia

Si rammenta che è necessario, come di consueto, rendere indisponibile ai fini della mobilità relativa al personale collaboratore scolastico nelle scuole in cui il servizio di pulizia viene svolto da ditte esterne (Tab. E, totale regionale n. 356), l'esatto numero di **posti pari a quello accantonato nel corrente a.s.** Si evidenzia che il numero dei posti accantonati per l'a.s. 2012/13 non può essere inferiore a quello relativo all'a.s. 2011/2012, riportato nella specifica tabella, tranne nel caso in cui l'impresa o la cooperativa sociale abbiano formalizzato la loro volontà di recedere dal contratto in essere.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

DIREZIONE GENERALE

Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA

Ufficio III – Personale della Scuola

provincia	numero accantonamenti collaboratori scolastici
Belluno	0
Padova	28
Rovigo	32
Treviso	104
Venezia	115
Verona	61
Vicenza	17
Totale	357

CRITERI PER LA DISTRIBUZIONE DEI POSTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER IL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Per il profilo di assistente amministrativo il margine sarà assegnato alle istituzioni scolastiche che presentano **particolare complessità di gestione** (scuole con sezioni ospedaliere e carcerarie, scuole con aziende agrarie, numerosità plessi, presenza tempo pieno, compresenza di più tipologie di scuole, istituti di II grado con più indirizzi di studio) o che presentano particolari problemi (es. presenza di personale con ridotte capacità lavorative).

Compensazioni

I contingenti assegnati possono essere superati solo mediante compensazione tra profili della stessa area al fine di non creare danno all'erario. Pertanto non potranno essere operate compensazioni dal profilo di collaboratore scolastico a quello di assistente amministrativo, assistente tecnico o altre qualifiche di area superiore.

Adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto.

Saranno fornite specifiche indicazioni in merito alla gestione dell'organico di fatto, anche in relazione alle prossime disposizioni che saranno diramate dal MIUR ; in particolare, saranno disciplinate le operazioni concernenti l'utilizzazione dei DSGA in soprannumero e l'accantonamento dei posti di assistente tecnico.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si inviano cordiali saluti.

**Il Vice Direttore Generale
f.to Gianna Marisa Miola**