



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO - DIREZIONE GENERALE  
Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA  
Ufficio III - Politiche del personale della scuola

Prot. n. MIUR.AOODRVE.UFF.III/ 8177/3/C21

Venezia, 12.8.2009

Ai Dirigenti  
degli Uffici Scolastici Provinciali  
**LORO SEDI**

e p.c.

Ai rappresentanti regionali OO.SS.  
**LORO SEDI**

**OGGETTO: Nomine in ruolo a.s.2009.10 personale docente, educativo e ATA. –  
DM n. 73 del 4 agosto 2009 – Precisazioni in merito nomine part-time**

Si riferisce alla propria nota prot. n. 8177 del 7 agosto 2009, con cui sono state diramate le istruzioni operative per la stipula dei contratti a tempo indeterminato per l'a.s.2009/10, per comunicare che, a seguito di quesiti pervenuti per le vie brevi, riguardanti le nomine in ruolo in regime di part-time, si ritiene opportuno riscrivere lo specifico paragrafo dopo aver apportato alcune modifiche atte a rendere più chiare le relative operazioni.

**Contratti part-time : punto A.23 (docenti) e B 9 (ATA) istruzioni operative)**

Tenuto conto della possibilità di stipulare contratti a tempo indeterminato in regime di part-time, è necessario verificare in ogni provincia, prima delle operazioni, se la percentuale del 25% di personale che può beneficiare di part-time per l'a.s.2009/10, distintamente per tipologia di personale (Scuola Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria con riferimento alle singole classi di concorso e personale ATA) non sia stata superata.

Di conseguenza è necessario accertare il numero di contratti part-time che ancora si possono stipulare.

Gli Uffici Scolastici Provinciali provvederanno pertanto a comunicare tali dati (contingente saturo oppure numero di posti residuati), agli Uffici che effettuano le nomine per conto di tutta la regione.

In sede di convocazione, gli interessati dovranno scegliere un posto intero (cattedra/posto interno oppure cattedra/posto tra più scuole), comunicando di voler beneficiare del part-time.

Si presenteranno quindi, entro 24 ore, presso l'Istituzione Scolastica scelta come sede provvisoria e, in caso di posto tra più scuole, presso la prima istituzione scolastica indicata nel provvedimento, per concordare con il Dirigente scolastico la quantità di ore di servizio a tempo parziale.

L'orario part-time, di norma pari al 50% di quello a tempo pieno (art. 39 CCNL 29.11.2007), terrà comunque conto della effettiva consistenza e divisibilità degli spezzoni che compongono il posto scelto, che non sempre sono pari alla metà dell'orario a tempo pieno.

Non potranno quindi essere concesse ore a disposizione per raggiungere l'orario desiderato, né essere ulteriormente frazionati gli spezzoni indivisibili.

I Dirigenti Scolastici, una volta definita la quantità di ore da attribuire al personale in questione avranno cura di comunicare immediatamente agli Uffici Scolastici Provinciali gli spezzoni residuati da tali operazioni.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Carmela Palumbo