

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: ASPETTATIVA.

....I... sottoscritt.. _____ nat.. a _____
il ____/____/____, in servizio presso codesta Istituzione scolastica in qualità di
_____ con contratto di lavoro a tempo
indeterminato/determinato (a)

chiede

in applicazione dell'art. 18 del C.C.N.L. 29/11/2007, il collocamento in **aspettativa** per i
seguenti motivi di famiglia/personali/studio/dottorato di ricerca (a)

.....

dal _____ al _____, giorni _____;

Allega documentazione /autocertificazione giustificativa.

....., li

.....

(firma)

N.B. Può essere chiesta dai docenti di religione e dal personale assunto a tempo
determinato con nomina per l'intero anno scolastico o fino al termine dell'attività
didattica.

(a) Depennare la voce che non interessa.