



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
Unità Operativa Processi e Standard Carriere Studenti

Allegato al Decreto Rettorale n. 141/2014
Prot.n. 3532

LINEE GUIDA PER LA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE AI CORSI PAS a.a. 2013/2014

1) Verifica di Ammissione

Prerequisito alla procedura di immatricolazione (vd. Punto 2) è la verifica, da parte dei candidati, della presenza del proprio nominativo nelle graduatorie definitive pubblicate con prot. n. 776/C10 del 17 gennaio 2014 dall'Ufficio III - Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Inoltre, per le classi di concorso A017, A029, A030, A043, A050, A059, A245, A345, A445, A545 verificare di essere:

- per l'A017 tra i primi 30 ammessi;
- per l'A029 tra i primi 31 ammessi;
- per l'A030 tra i primi 47 ammessi;
- per l'A043 tra i primi 48 ammessi che hanno optato per sede Verona;
- per l'A050 tra i primi 44 ammessi che hanno optato per sede Verona;
- per l'A059 tra i primi 50 ammessi che hanno optato per sede Verona;
- per l'A245 tra i primi 49 ammessi;
- per l'A345 tra i primi 42 ammessi;
- per l'A445 tra i primi 47 ammessi;
- per l'A545 tra i primi 39 ammessi.

2) Procedura di Immatricolazione

La procedura di iscrizione/immatricolazione si compone di **tre fasi**, successive alla **Registrazione dell'utente** (vd. Punto 2.1):

- FASE 1: iscrizione al concorso online;
- FASE 2: preimmatricolazione online;
- FASE 3: immatricolazione.

L'ufficio immatricolazioni sarà aperto presso il piano terra del chiostro sito in via San Francesco n. 22, Verona, nella sede della segreteria dei corsi afferenti all'Area di Scienze Umanistiche (Lingue, Lettere e Scienze della Formazione).

Le date di apertura e chiusura delle tre FASI di iscrizione/immatricolazione saranno oggetto di successivo avviso che verrà pubblicato sulla pagina istituzionale www.univr/pas.

2.1) Procedura di Registrazione dell'utente

I candidati di cui al **punto 1)** sono invitati a procedere alla registrazione sul sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>. Al termine della procedura di registrazione, saranno rilasciate le credenziali di accesso all'intera procedura online (**nome utente e password**). Nel caso in cui un utente fosse già in possesso di credenziali date dal nostro Ateneo, in occasione dell'iscrizione a precedenti Corsi di Studio, tale registrazione non sarà necessaria. Per l'eventuale recupero delle precedenti credenziali vedere la pagina www.univr.it/recuperocredenziali.

2.2) FASE 1: Iscrizione al concorso on line

La dicitura "iscrizione al concorso online" non comporta l'espletamento di alcuna procedura concorsuale, ma sta a significare esclusivamente una **procedura di accesso riservato**.

Nei casi in cui i candidati non rientrassero nella tipologia di cui al punto 1) non sarà possibile perfezionare l'immatricolazione al Percorso Abilitante Speciale di interesse per l'a.a. 2013-2014.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI Unità Operativa Processi e Standard Carriere Studenti

Al fine di procedere all'iscrizione al concorso on line, i candidati sono invitati a seguire le seguenti istruzioni:

- a) Andare sul sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>,
- b) Selezionare dal menù a sinistra la voce **Login** e inserire le credenziali ottenute (nome utente e password) tramite la procedura di registrazione (vd. Punto 2.1);
- c) Selezionare **Segreteria** e quindi la voce del menù a tendina **Concorso di ammissione**: viene visualizzata la pagina **Iscrizione concorsi**, cliccare sul tasto **Iscrizione concorsi**;
- d) **Scelta tipologia titolo**: selezionare la tipologia Percorso abilitante speciale e cliccare Avanti;
- e) **Scelta tipologia corso**: selezionare la tipologia Percorso abilitante speciale e cliccare Avanti;
- f) **Lista concorsi**: selezionare la classe di abilitazione PAS a cui si intende pre-iscrivere e cliccare Avanti;
- g) Confermare la scelta del concorso e proseguire;
- h) **Registrazione**: confermare o modificare la tipologia di documento di identità già inserito in fase di registrazione (vd. Punto 2.1);
- i) **Ausilio allo svolgimento delle prove**: inserire sempre No in quanto non si tratta di procedura concorsuale, ma riservata;
- j) **Conferma iscrizione concorso**: verificare le scelte effettuate e i dati immessi nelle pagine precedenti e cliccare su "conferma e prosegui";
- k) **Titoli richiesti**: inserire il titolo di laurea considerato titolo di accesso per la classe di abilitazione PAS a cui si intende pre-iscrivere e i relativi dati. **N.B.** Se il titolo di accesso è stato conseguito presso l'Ateneo di Verona risulterà già presente nel sottostante riquadro;
- l) **Fase conclusiva**: verificare le scelte effettuate e i dati immessi nelle pagine precedenti e cliccare sul tasto "completa ammissione al concorso". Alla fine della procedura stampare la domanda di ammissione;
- m) Cliccare Logout.

2.3) FASE 2: Pre-immatricolazione online

Possono procedere alla pre-immatricolazione telematica i candidati che siano presenti nell'elenco che verrà pubblicato sul sito web di Ateneo al link: www.univr.it/pas . Gli stessi sono invitati a seguire le seguenti istruzioni:

- a) Andare sul sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>;
- b) Selezionare dal menù a sinistra la voce **Login** e inserire le credenziali (nome utente e password);
- c) Selezionare **Segreteria** e quindi la voce **Immatricolazioni**;
- d) **Scelta tipologia ingresso al corso di studio**: selezionare nella pagina la voce **Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato** e cliccare su Avanti;
- e) **Scelta tipologia corso di studio**: selezionare la tipologia Percorso abilitante speciale e cliccare Avanti;
- f) **Scelta corso di studio**: selezionare il Percorso abilitante speciale per cui si è effettuata l'iscrizione al concorso e cliccare Avanti;
- g) Confermare la scelta del corso e proseguire;
- h) **Titoli richiesti**: verificare il proprio titolo di studio, inserito nella fase precedente, e cliccare su Procedi;
- i) **Riepilogo dati di immatricolazione**: verificare le scelte effettuate e i dati immessi nelle pagine precedenti e cliccare sul tasto Avanti;
- j) **Conferma scelte precedenti**: verificare le scelte effettuate e i dati immessi nelle pagine precedenti e cliccare sul tasto Avanti;
- k) Stampare la domanda di immatricolazione, comprensiva del modulo di pagamento della prima rata di tasse e contributi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI Unità Operativa Processi e Standard Carriere Studenti

Per rettificare la domanda prima di avere effettuato il pagamento, rientrare nel sistema utilizzando le credenziali. Una volta effettuata la modifica, ristampare la documentazione.

2.4) FASE 3: Immatricolazione

Al fine di procedere all'immatricolazione, seguire le seguenti istruzioni:

- a) Effettuare il pagamento della tassa presso gli sportelli di Banca Popolare di Verona - S. Geminiano e S. Prospero, Banca Intesa San Paolo e Cassa di Risparmio del Veneto. Verificare la correttezza dei dati contenuti nella ricevuta e recarsi presso il piano terra del chiostro San Francesco, 22 ufficio della segreteria di Lettere, Lingue e Scienze della Formazione:
 - la domanda di immatricolazione (non firmata);
 - la ricevuta di pagamento;
 - una fototessera;
 - il documento di riconoscimento utilizzato in fase di preimmatricolazione;
 - il codice fiscale.
- b) La domanda di immatricolazione dovrà essere sottoscritta in presenza dell'impiegato.

2.5) Richiesta di riduzione del carico didattico

In sede di immatricolazione, sarà possibile consegnare il modulo di richiesta di riduzione del carico didattico, rintracciabile sul sito all'indirizzo www.univr.it/pas e predisposto sulla base di quanto dettato dall'art. 3 comma 4 del Decreto Dipartimentale n. 45 del 22 novembre 2013.

N.B. Informazioni relative alla compilazione del suddetto modulo non saranno in nessun caso fornite in sede di immatricolazione. Il personale ivi presente è autorizzato esclusivamente al ritiro della documentazione presentata. Eventuali dubbi e/o informazioni vanno richieste preventivamente tramite mail all'indirizzo pas@ateneo.univr.it.

2.6) Problemi di iscrizione

Per problemi sull'iscrizione al concorso vedere le faq all'indirizzo www.univr.it/pas. Se non dovessero essere sufficienti scrivere un'email all'indirizzo pas@ateneo.univr.it indicando nome cognome, il tipo di problema e un recapito telefonico.

3) Tasse e Contributi

Si comunica agli studenti che la contribuzione per l'A.A. 2013-2014 è pari a euro 2.676,00.

Le tasse universitarie sono ripartite in due rate: l'importo relativo alla prima rata è pari a euro 1.676,00 da versare all'atto dell'immatricolazione. L'importo relativo alla seconda rata è pari ad euro 1.000,00. Il versamento della seconda rata avverrà al termine del primo blocco di lezioni.

Si ricorda agli studenti che la contribuzione versata non è rimborsabile per qualsiasi motivo, attesa la sua destinazione.

4) Calendario didattico delle lezioni

Si comunica agli studenti regolarmente iscritti che le lezioni seguiranno il seguente calendario:

- **I blocco di insegnamenti** : da febbraio/marzo 2014 a marzo/aprile 2014; le lezioni si terranno nei pomeriggi di venerdì e sabato dalle ore 14.30 alle ore 19.30;
- **Sessione di esame**: aprile/maggio 2014;

- **II blocco di insegnamenti**: da marzo/aprile a giugno/luglio 2014; le lezioni si terranno tendenzialmente nei pomeriggi della seconda parte della settimana;
- **Sessione di esame**: giugno/luglio 2014.

Il calendario è passibile di variazioni in relazione alle tempistiche di pubblicazione degli elenchi graduati definitivi da parte dell'USR del Veneto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
Unità Operativa Processi e Standard Carriere Studenti

5) Frequenza dei corsi

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Capo Dipartimento per l'Istruzione del MIUR n. 45 del 22 novembre 2013, la frequenza dei corsi è obbligatoria. E' consentito un massimo di assenze nella percentuale del 20%. Il monte ore relativo sarà recuperato tramite attività online.

6) Esami di profitto e prova finale

Sulla base di quanto contenuto nell'allegato A del Decreto del Capo Dipartimento per l'Istruzione del MIUR n. 45 del 22 novembre 2013 relativo all' "Attivazione dei percorsi speciali abilitanti", i percorsi sono distinti per ciascuna classe di concorso e prevedono il conseguimento di 41 Crediti Formativi Universitari, tramite il superamento di esami di profitto e di una prova finale.

Per ciascun esame di profitto sono previsti due appelli e la relativa prova di esame è ripetibile una sola volta. Ciascun esame di profitto si compone di una prova scritta ed una prova orale, da svolgersi tassativamente in presenza.

Il mancato superamento di una prova di esame comporta l'esclusione dal percorso.

Accedono alla prova finale solo coloro che abbiano superato gli esami di profitto.

Il punteggio di abilitazione finale è espresso in centesimi e la valutazione è così ripartita:

- 70 punti per la media degli esami di profitto (minimo 42);
- 30 punti per la prova finale (minimo 18).

Un risultato inferiore a 60/100 comporta il non conseguimento dell'abilitazione nella classe di concorso per cui ci si è iscritti.

7) Incompatibilità e limiti

Si ricorda che ai sensi dell'art. 2 del D.D.G. n. 58 del 25 luglio 2013, non possono partecipare ai Percorsi Abilitanti Speciali i docenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in qualsiasi ordine e grado di scuola statale. E' consentita la partecipazione ad uno solo dei corsi speciali previsti dall'art. 15, comma 1 bis del D.M. 249/10. La frequenza ai Percorsi Abilitanti Speciali non è compatibile con la frequenza di corsi universitari che si concludano con il rilascio di titoli accademici, ivi compresi i corsi di Tirocinio Formativo Attivo, di cui al D.M. 249/10.

Infine, ai sensi dell'allegato A del Decreto del Capo Dipartimento per l'Istruzione del MIUR n. 45 del 22 novembre 2013, il percorso abilitante speciale non è mai ripetibile, nemmeno in caso di mancato superamento degli esami di profitto o un punteggio di abilitazione inferiore a 60/100.

Sulla base di quanto già indicato dall'Ufficio III – Direzione Generale – USR Veneto con nota prot. n. 776/C10 del 17/01/2014, qualora venisse accertata, in qualsiasi momento della procedura, la carenza dei requisiti di accesso, anche a seguito del controllo d'ufficio sulle autocertificazioni, si procederà all'esclusione dei candidati i quali, pertanto, sono tutti ammessi con riserva alla presente procedura.