



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA
Ufficio III – Personale della Scuola

MIUR/AOODRVE/UFF.III/5427/C21a

Venezia, 20 aprile 2012

Ai Dirigenti
Uffici Scolastici Territoriali
LORO SEDI

e p.c. Ai Rappresentanti Regionali OO.SS.
Comparto Scuola – LORO SEDI

OGGETTO: Personale docente inidoneo per motivi di salute – Inquadramento nei ruoli del personale
ATA - **Assegnazione di sede provvisoria – Calendario operazioni.**

Si fa seguito alla nota di questo Ufficio prot. 4637 del 5.4.2012 per fornire alcune indicazioni operative al fine di procedere all'assegnazione della sede provvisoria del personale docente inidoneo per motivi di salute, come previsto dalla nota MIUR prot. 2359 del 29.3.2012.

Le SS.LL., dopo aver formulato e pubblicato le graduatorie dei richiedenti, sulla base della tabella di valutazione dei titoli (Allegato 1) annessa alla O.M. 64 del 21.7.2011 (Utilizzazioni e assegnazioni per l'a.s. 2011/12), provvederanno a convocare i docenti inidonei assegnando la sede provvisoria per l'a.s. 2011/12 secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale che ha espresso come **prima preferenza la medesima provincia** in cui presta attualmente servizio come utilizzato in altri compiti;
2. qualora rimangano posti disponibili dopo l'operazione di cui al punto 1) sarà assegnata la sede provvisoria al personale in servizio in **altra provincia** che ha espresso come **prima preferenza** la provincia interessata alle operazioni;
3. nel caso in cui vi sia ancora disponibilità di posti dopo le operazioni di cui ai punti 1) e 2), verranno prese in considerazione le domande del personale, non soddisfatto nella provincia di attuale servizio, richiesta per prima, che ha espresso come **seconda preferenza** la provincia interessata alle operazioni.

Per effettuare le operazioni di cui al punto 2) e 3), è necessario che ogni Ufficio Scolastico contatti l'Ufficio Scolastico espresso come seconda provincia per verificare la possibilità di soddisfare la richiesta del personale docente inidoneo.

Si invia la **versione aggiornata del file** riepilogativo delle domande pervenute e delle revoche presentate dai docenti alla data odierna.

Al termine di tutte le operazioni, da svolgersi indicativamente nel periodo dal **23 aprile al 30 aprile p.v.**, le SS.LL. avranno cura di segnalare a questo ufficio, tramite il prospetto allegato:

- numero dei contratti stipulati distinto per qualifica;
- l'elenco del personale cui non è stato possibile assegnare una sede provvisoria per esaurimento del contingente, distinto per qualifica richiesta;
- eventuali posti accantonati ma non utilizzati per i docenti inidonei, distinti per qualifica.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL VICE DIRETTORE GENERALE
f.to Gianna Marisa Miola

gd/
Uff.III/ata/personale inidoneo/indicazioni operazioni propedeutiche