



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DELEGA

Premessa

Il conferimento della delega è fondamentale per consentire al CAF CONFISAL l'accesso ai dati della dichiarazione precompilata messa a disposizione dall'Agenzia delle Entrate. Nel pieno rispetto della tua privacy e con l'autorizzazione dell'Agenzia sarà possibile per il CAF verificare i dati trasmessi dal tuo datore di lavoro (o Ente pensionistico), da chi ti ha corrisposto compensi, dalle banche e dalle assicurazioni. Avremo inoltre la possibilità di verificare i tuoi crediti fiscali e gli acconti pagati. Tutelati al 100% con la delega per evitare errori e problemi con il fisco.

Hai la facoltà di non conferire la delega oppure di revocarla successivamente. In ogni caso è sempre obbligatorio compilare e firmare il modello di delega e allegare la fotocopia di un tuo documento di identità. Inoltre, se in qualità di tutore o rappresentante del contribuente presenti la delega, devi allegare anche la fotocopia di un documento di identità del contribuente.

N.B. I campi (Numero Progressivo) - (Centro Periferico/Sportello) - (Cognome e Nome Responsabile) saranno compilati a cura dell'ufficio del CAF presso il quale consegnerai la delega.

Dati Anagrafici

Nel caso in cui tu conferisca la delega per la compilazione della tua dichiarazione nella sezione "IL SOTTOSCRITTO" dovrai indicare i tuoi dati anagrafici. Viceversa, nel caso in cui tu presenti la delega per conto di un incapace e quindi tu sia il rappresentante o tutore del contribuente i dati da riportare per primi sono i tuoi; successivamente nella sezione "IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE/TUTORE DI (DICHIARAZIONE DI PERSONA INCAPACE, COMPRESO IL MINORE)" dovrai indicare i dati anagrafici del contribuente.

Conferimento – Rifiuto – Revoca della delega

Barrando la relativa casella potrai scegliere se conferire o meno la delega al CAF CONFISAL oppure se revocarla. In caso di mancato conferimento non sarà possibile per il CAF accedere ai dati messi a disposizione dell'Agenzia delle Entrate per la compilazione della dichiarazione dei redditi con conseguente rischio di errori!

Dati dichiarazione dei redditi 2014

Su espressa richiesta del Garante della Privacy (parere n. 95 del 19 febbraio 2015) è obbligatorio fornire alcuni dati relativi al tua dichiarazione dei redditi 2014 relativa al 2013. Tali dati sono già in nostro possesso se lo scorso anno hai presentato il modello 730 o Unico al CAF Confisal. Se non hai presentato la dichiarazione al nostro CAF devi comunicarci: il reddito complessivo 2014 (Rigo 11 del modello 730/3 oppure Rigo RN1 Campo 5 del Modello Unico) e l'importo del rigo differenza della dichiarazione 2014 (Rigo 57 del modello 730/3 oppure Rigo RN33 del modello Unico).

Delega per l'accesso ai dati Inps

Se sei un dipendente o pensionato Inps puoi conferirci l'incarico per l'accesso alla certificazione unica (ex modello CUD), alle stringhe RED e ICRIC, ICLAV e ACCAS-PS per consentirci la compilazione delle dichiarazioni che ti sono richieste dall'Inps.

Documento di identità

E' obbligatorio che tu ci fornisca la fotocopia di un tuo documento di identità in corso di validità (carta identità, patente, passaporto). Occorre inoltre riportare gli estremi (tipologia e numero del documento) nella delega.

Firme

Le firme da apporre sono 4. E' facoltativa quella per l'accesso ai dati Inps, le altre sono sempre obbligatorie. Ricordati inoltre di riportare il luogo e la data negli spazi previsti.

Dichiarazione 730 congiunta

In caso di dichiarazione congiunta occorrono due deleghe, la tua in qualità di dichiarante e quella del tuo coniuge. Anche per il coniuge andrà quindi presentata, oltre alla delega, la fotocopia del documento di identità.