



SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA

Segreteria provinciale di Verona

Sede di Verona: via E. Duse, 20 – 37124 Verona tel. 045915777 e 0458340923 fax 045915907

(@mail): veneto.vr@snals.it PEC (@mail certificata): veneto.vr@pec.snals.it

Sede di Legnago via Frattini, 78 – 37045 Legnago tel e fax 0442601546 e-mail: legnago@snalsverona.it

SCHEDA

Snals Confasal di Verona



a cura del Prof. Renzo Boninsegna

SI POSSONO RISCATTARE

ANCHE I PERIODI DI NON LAVORO durante il PART-TIME

successivi al 31/12/1996

AI FINI DELLA BUONUSCITA (T.F.S.)

La determinazione n. 95/2012 del Presidente INPS e la circolare INPS n. 43 DEL 21/03/2013 prevedono dal **04/06/2013 l'utilizzo del canale telematico ESCLUSIVO** per l'invio delle domande (ex Mod.PR1) di **RISCATTO** ai fini del TFS (indennità di buonuscita)

Come descritto nella circ.INPS n.43/2013 (vedasi link al termine di questa scheda):

- 1) **Le scuole statali dopo avere ricevuto la formale domanda di riscatto ai fini del TFS da parte del dipendente, DEVONO, CON APPOSITE CREDENZIALI ACCEDERE NELLA RELATIVA SEZIONE RISERVATA DEL PORTALE INPS-GEST.DIP.PUBBLICI-;**
- 2) **DEVE ESSERE, A CURA DELLA SCUOLA, COMPILATO UN APPOSITO MODULO ON-LINE;**
- 3) **DEVE ESSERE SCANSIONATA LA DOMANDA PRESENTATA DA DIPENDENTE dopo l'inserimento del n° protocollo e firma del D irigente scolastico;**
- 4) **DEVE ESSERE SCANSIONATA la documentazione relativa ai periodi e servizi da riscattare;**
- 5) **Si procede alla fine ad inviare in modalità telematica il tutto alla sede INPS gest.Dip.Pubblici competente che rilascerà immediatamente relativa ricevuta e copia della domanda trasmessa con relativo protocollo.**

LE SCUOLE STATALI per operare DEVONO ESSERE IN POSSESSO DI APPOSITE

credenziali da richiedere quanto prima



alla sede INPS gest.Dip. Pubblici competente

come indicato in dettaglio nella citata circ.INPS n.43/2013

Si precisa che l'invio telematico della domanda di riscatto ai fini del TFS è di esclusiva competenza delle scuole statali, in quanto l'art. 24 del D.P.R. 29-12-1973, n. 1032 stabilisce:

Il dipendente statale che abbia da far valere servizi computabili mediante riscatto deve presentare la domanda all'amministrazione del Fondo di previdenza, per il tramite dell'amministrazione alla quale appartiene ; questa ne cura l'istruttoria

Pertanto NON E' POSSIBILE né delegare un PATRONATO, né richiedere al dipendente interessato l'invio on line "fai da te" con l'utilizzo del PIN dispositivo del dipendente stesso.



Alcuni impiegati delle scuole statali
che hanno già usato tale procedura di invio telematico
riferiscono che nella Sezione Periodi da riscattare
"Servizi civili di ruolo" è riportata la possibilità di riscattare:

"periodo ridotto a 1/2 del DI 564/96 art.8 successivo al 31/12/1996"

e

"periodo ridotto a 1/3 del DI 564/96 art.8 successivo al 31/12/1996"

Le citate norme di riferimento riguardano il riscatto della parte
"non lavorata" in un determinato anno scolastico

IN QUANTO IN REGIME DI PART-TIME,

e consentono di completare al 100% il servizio RIDOTTO prestato

PER CHIARIRE

Se un dipendente della scuola presta servizio in **6** anni scolastici con part-time al 50%
tali anni, ai fini della buonuscita, vengono valutati la metà cioè **3** anni, in quanto
ha versato un contributo ai fini del TFS pari alla metà rispetto ad un collega
a tempo pieno.

PERDITA

Se tale dipendente è un docente laureato di sc.sec.2° grado e va in pensione con gradone "35", avrà una perdita netta pagata di circa **€ 5.790,00** per i 3 anni non conteggiati.

Nella tabella seguente si riportano gli importi netti medi pagati per ogni anno di TFS se il dipendente alla cessazione è in godimento dell'ultima posizione stipendiale "35".

collabor. scolastico	assist. ammin.	doc.sc. Infanziae primaria	doc.sc. Sec.1° grado	doc.laur.sc. Sec.2° grado
€ 1.157,55	€ 1.332,88	€ 1.652,57	€ 1.823,42	€ 1.910,17

convenienza del riscatto

In linea di massima il riscatto ai fini TFS è sempre conveniente in quanto sul costo del riscatto si fruisce dello sconto fiscale.

Per simulare il "vantaggio" dell'operazione riscatto si consiglia di :

**PRENOTARE la consulenza PRESSO LA SEGRETERIA
SNALS DI VERONA E LEGNAGO**

Si ricorda inoltre che con la descritta procedura di riscatto si può anche richiedere:

il Riconoscimento gratuito servizio militare o equiparato ai fini dell'indennità di buonuscita
se la data del "congedo" è successiva al 29/01/1987

ai sensi dell'art. 20 della legge 24.12.1986, n° 958 e dell'art. 7 della legge 30.12.1991, n° 412

Per gli incaricati di religione cattolica è possibile ottenere il completamento a cattedra dell'orario sett.le ridotto prestato.

E' possibile "sistemare" situazioni che comporterebbero riduzioni finali
nella liquidazione del TFS (trattamento di fine servizio)

Si ricorda che è possibile presentare la domanda di riscatto ai fini del TFS
fino al'ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO.

Cliccando nei collegamenti riportati al termine della presente
scheda è possibile "scaricare":

1) il modulo domanda riscatto che il dipendente deve
compilare, stampare, datare, firmare e consegnare
alla scuola di titolarità;

2) manuale utente domanda
web riscatti ex enpas (ad uso scuole)

Collegamenti ai documenti:

Riferimenti sitografici da cui sono state ricavate le informazioni riportate nella presente scheda

in ottemperanza all'obbligo di citare la fonte, per la visione del documento nella sua integrità, ai sensi art.7 D.Lgs 14/03/2013, n.33

(cliccare sui caratteri di colore bianco [http://](#) per aprire il LINK)

circolare n.43/2013 INPS

<http://www.inps.it>

Modulo domanda riscatto dipendente

<http://www.inps.it/Modulisti>

Manuale ad uso scuole

http://www.inps.it/doc/legati/informazioni/Es_inps



a cura del Prof. Renzo Boninsegna

scheda redatta il giorno

alle ore

sabato 2 novembre 2013

11.56.09