



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Riva di Biasio – Santa Croce, 1299 - 30135 VENEZIA
Ufficio III – Personale della Scuola

MIUR/AOODRVE/UFF.III/4971/C21C

Venezia, 12 aprile 2012

Ai Dirigenti
Uffici Scolastici Territoriali
LORO SEDI

e p.c. Ai Dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche
statali di ogni ordine e grado
LORO SEDI

Ai Rappresentanti Regionali OO.SS.
Comparto Scuola – LORO SEDI

Al Sito Internet dell' U.S.R.
SEDE

Oggetto: **Mobilità professionale personale ATA** – DM 17 del 9.2.2012 – Assegnazione
sede provvisoria – Stipula contratti a tempo determinato – **PRECISAZIONI**

Si fa seguito alla nota di questo Ufficio prot. 4383/C21 del 2 aprile 2012 per fornire alcune precisazioni.

Relativamente alle nomine a tempo determinato, da conferire al termine delle relative operazioni **sui posti lasciati liberi** dal personale beneficiario della mobilità professionale, si precisa che il Dirigente Scolastico dovrà innanzitutto prendere in considerazione **il personale inserito negli elenchi prioritari** di cui al DM 92/2011, in quanto tale personale è destinatario di nomina con **precedenza assoluta**, rispetto al personale inserito nelle graduatorie di circolo o di istituto, anche per la copertura dei posti che si rendono disponibili dopo il 31 dicembre fino alla fine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche.

Si precisa inoltre che il personale Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico nominato con contratto a tempo determinato fino all'avente titolo, **la cui sede di servizio al termine delle operazioni di nomina dei beneficiari di mobilità professionale non verrà scelta da alcun aspirante**, continuerà a prestare servizio nella medesima sede **fino a che verrà definita la posizione dei docenti inidonei** che hanno chiesto di essere inquadrati nei ruoli ATA, per i quali risulta accantonato uno specifico contingente di posti.

A disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti, si ringrazia per la collaborazione e si inviano cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
f.to Rita Marcomini